

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 6: Educație și Competențe

Obiectiv specific 6.13: Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare / inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitive identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI

Titlul proiectului: Sprijin la început de cariera pentru studenții Universității din Craiova

Contract POCU626/6.13-133461

GHID DE DERULARE A STAGIILOR DE PRACTICĂ / INTERNSHIP/ TRAINEESHIP ÎN ȚĂRI UE



Acest ghid de practică a fost elaborat în cadrul proiectului **“Sprijin la început de carieră pentru studenții Universității din Craiova”**, proiect cofinanțat prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, ID proiect POCU/626/6.13-133461.

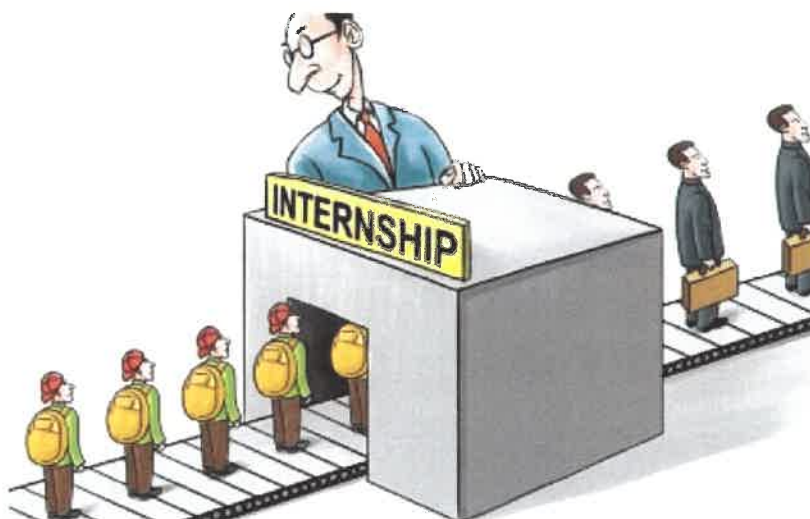
În acest ghid găsești informații despre:

- ☑ Etapele prin care treci în cadrul unui stagiu de practică;
- ☑ Obiectivele profesionale pe care trebuie să le urmărești în practică;
- ☑ Responsabilitățile părților semnatare ale convenției-cadru de practică;
- ☑ Documentele pe care trebuie să le completezi ca să finalizezi cu succes practica;
- ☑ Principiile, regulile și legislația stagiilor de practică;

Câteva informații despre contextul în care a fost realizat acest ghid de practică

Proiectul “Sprijin la început de carieră pentru studenții Universității din Craiova”, POCU/626/6.13 - Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare / inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitive identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI, Cod proiect 133461, este implementat de Universitatea din Craiova, în parteneriat cu SC Primaserv SRL.

Obiectivul general al proiectului constă în facilitarea tranziției de la studiu la viața activă pentru 325 de studenți înmatriculați într-o instituție de învățământ superior public, acreditată, din județul Dolj, ca urmare a accesului la programe integrate de învățare la locul de muncă.



Practică înseamnă aplicarea într-o organizație reală (firmă, instituție publică, ONG) a ceea ce înveți în facultate, precum și învățarea multor alte lucruri noi, pe care nu le poți dobândi decât dintr-o experiență reală de muncă. Prin urmare, practică te ajută să dobândești atât experiență profesională (abilități și competențe specifice), cât și de viață: stagiul, cu o contribuție importantă din partea ta, poate constitui o experiență valoroasă, demnă de adăugat în CV-ul tău, înseamnă lărgirea rețelei de contacte profesionale, testarea domeniului în care te pregătești și o șansă în plus pentru găsirea unui loc de muncă.

Folosește acest ghid pentru practică ta, tratează stagiul ca un adevărat loc de muncă și beneficiază de sprijinul tutorelui și al supervisorului în acest proces de învățare. Practică nu e doar un altfel de curs pe care trebuie să îl promovezi, ci și o oportunitate concretă prin care îți dezvolti cariera profesională încă din anii facultății.



Organizarea și dezvoltarea programelor de practică de calitate, folosind o abordare unitară, contribuie la creșterea relevanței rezultatelor învățării dobândite la locul de muncă în timpul desfășurării stagiilor de practică, sporind, astfel, adaptabilitatea viitorilor absolvenți la exigențele primului loc de muncă relevant.

Prin intermediul stagiilor de pregătire practică se exersează condițiile unui loc de muncă real, oferind studenților:

- posibilitatea de a cunoaște nemijlocit cerințele specifice postului, cu responsabilitățile și beneficiile pe care le implică acesta;
- șansa de a pune în practică cunoștințele asimilate în timpul facultății;
- dezvoltarea unor deprinderi de muncă esențiale (comunicare; lucru în echipă, empatie, etc.);
- acumularea de experiență și cunoștințe practice.

Prin participarea la stagiile de practică prevăzute în planurile de învățământ, dar și la internship-urile din Grecia, studenții vor dobândi aptitudinile de muncă cerute de angajatori și astfel le va fi facilitată încadrarea în muncă. De asemenea, în cadrul stagiilor de practică vor

cunoaște potențiali angajatori și vor ști care sunt cerințele acestora și astfel se vor putea prezenta mai bine la interviurile de angajare.

Stagiile de practică în UE vor determina preluarea și aplicarea celor mai bune practici, identificate la organizații cu o vastă experiență și o cultură avansată în organizarea de stagii.

stagiul de practică perfect pentru tine

CADRUL LEGISLATIV

Stagiile de practică sunt organizate în conformitate cu planul de învățământ al FEAA și respectă normele și cerințele impuse de:

- ☐ Legea Educației nr.1/2011;
- ☐ Legea nr. 288 din 2004 privind organizarea studiilor universitare;
- ☐ Legea nr. 258 din 2007 privind practica elevilor și studenților;
- ☐ Ordinul nr. 3955 din 2008 privind aprobarea cadrului general de organizare a stagiilor de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență sau masterat;
- ☐ Regulamentul de organizare și desfășurare a stagiilor de practică în Universitatea din Craiova.

INFORMAȚII PRIVIND STAGIILE DE PRACTICĂ ÎN GRECIA

Activitatea de organizare, desfășurare, monitorizare și evaluare a unor stagii de practică pentru 20 studenți, în statele membre ale UE, în cadrul proiectului “**Sprijin la început de carieră**”

pentru studenții Universității din Craiova”, presupune două stagii de practică în cei doi ani universitari vizați prin proiect.

Etapele de implementare sunt:

- 1) Se vor selecta anual 10 studenți din anii I-III ciclul Licență și anii I-II ciclul Masterat, de la diferite specializări de studiu, pentru a participa la un stagiul de practică de o săptămână (6h/zi*5zile/săptămână) la angajatori din Grecia (Piraeus).
- 2) Repartizarea studenților la partenerii de practică. Cei 10 studenți vor fi repartizați la centrul/centrele cu care universitatea a încheiat o convenție pentru derularea stagiului de practică/internship. Lista conținând repartizarea studenților va fi afișată pe site-ul proiectului/universității solicitante și va conține următoarele informații pentru fiecare student: numele firmei unde studentul a fost repartizat, numele tutorelui din firmă, precum și al expertului de practică din cadrul universității însărcinat cu îndrumarea și supravegherea studentului.
- 3) Identificarea perioadei optime de desfășurare a stagiilor de practică, după consultarea centrelor de practică și cu respectarea calendarului stabilit la nivelul unității de învățământ;
- 4) Organizarea unor sesiuni de informare a participanților la stagiile de practică, în care li se va prezenta modul de derulare a stagiilor de practică, incluzând informații precum: drepturile și obligațiile pe parcursul stagiului de practică, instrumentele de practică (caietul de practică), documentele care trebuie completate (cu rol de atestare a desfășurării stagiului de practică), detalii legate de transportul internațional Craiova – Piraeus, transportul local în localitatea unde se află partenerul de practică din țara UE, reguli de conduită la locul de cazare, modalități de contact cu echipa de proiect.
- 5) Desfășurarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile Regulamentului de practică. Toate detaliile privind desfășurarea efectivă a stagiului (locație, perioadă, număr de ore, etc.) sunt stabilite în Convenția Cadru de practică semnată în prealabil de fiecare student, tutore de firma și responsabil de practică.



Durata efectivă a stagiului de practică în străinătate este de 5 zile *6h/zi=30h/student. Anual vor beneficia de aceste stagii 10 studenți, care vor fi însoțiți de doi experți stagii practică UE, pe toata durata deplasării (8 zile). În total, 20 de studenți din grupul țintă vor participa la stagiile/internship-uri la angajatori din Grecia.

Înainte de începerea efectivă a derulării stagiilor de practică, partenerii de practică efectuează un scurt instructaj, specific, privind prevenirea riscurilor de sănătate și securitate la locul de muncă din cadrul acestora. De asemenea, studenții trebuie să ia la cunoștință regulamentul de ordine interioară al centrelor de practică. Pe parcursul stagiului de practică, experții de practică au rol de mediatori și monitori, acționează ca un garant al calității stagiului de practică, în concordanță cu nevoile de dezvoltare ale studenților. Pentru aceasta, vizitele de monitorizare și întâlnirile periodice cu tutorii din companii și cu practicanții devin necesare și obligatorii.

RESPONSABILITĂȚILE PĂRȚILOR SEMNATARE ALE CONVENȚIEI DE PRACTICĂ

Pe perioada desfășurării stagiului de practică, cele trei părți semnatare ale convenției de practică (organizatorul de practică, practicantul, partenerul de practică) au următoarele responsabilități:

Universitatea organizatoare de practică

- ✓ Universitatea va desemna un coordonator de practică (cadru didactic supervizor) – Expert stagii de practică UE, responsabil cu planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării pregătirii practice în Grecia;
- ✓ Cadrul didactic supervizor va aduce la cunoștința studenților participanți cerințele stagiului de practică;
- ✓ Cadrul didactic supervizor va participa la evaluarea studenților pe care îi coordonează;
- ✓ Fiecare expert stagii practică UE va organiza, coordona și monitoriza activitatea de practică a 5 studenți.

Practicantul (studentul)

- ✓ Să se prezinte pe toată durata stagiului de practică la instituția parteneră de practică și să respecte programul de lucru agreed cu aceasta;
- ✓ Să desfășoare activitățile specificate de tutore în conformitate cu portofoliul de practică, în condițiile respectării cadrului legal cu privire la volumul de muncă și dificultatea acestora;
- ✓ Să nu folosească, sub nicio formă, informațiile despre partenerul de practică la care are acces în timpul stagiului, pentru a le comunica unui terț sau pentru a le publica, în timpul sau după terminarea stagiului, decât cu acordul respectivului partener de practică;
- ✓ Studentul își asumă întreaga răspundere pentru respectarea normelor de organizare și de protecție a muncii specifice instituției gazdă pe toată durata desfășurării practicii. În cazul apariției unei dispute între studentul practicant și instituția gazdă, aceștia pot apela la universitate ca să acționeze ca mediator, dar părțile nu vor implica universitatea în nici un alt mod în desfășurarea convenției de practică.
- ✓ Studentii au obligația ca, pe durata stagiului: să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile specifice temei de practică alese; de a completa, pentru fiecare zi de activitate, caietul de practică, prezentând în scris în cadrul acestuia activitățile care au fost efectuate în ziua respectivă, precum și rezultatele obținute sau cunoștințele acumulate.

Partenerul de practică și tutorii

- ✓ Prin intermediul tutorelui desemnat, partenerul de practică are obligația de a respecta termenii convenției de practică;
- ✓ Să instruiască studentul practicant cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, în conformitate cu legislația în vigoare;
- ✓ Să pună la dispoziția studentului practicant instrumente specifice de lucru, acolo unde este cazul;
- ✓ Să implice studenții în activități specifice domeniului studiat, în vederea asigurării unui context favorabil formării de competențe profesionale în domeniu;
- ✓ Să pună la dispoziția studentului datele necesare întocmirii proiectului de practică;
- ✓ Să asigure studentului practicant, pe parcursul derulării stagiului de practică, posibilitatea desfășurării activității în toate compartimentele relevante ale instituției, pentru atingerea obiectivului de practică stabilit;
- ✓ Să raporteze universității organizatoare de practică eventualele incidente în care au fost implicați studenții.

EVALUAREA STAGIULUI DE PRACTICĂ

La finalul stagiului de practică, tutorii din cadrul firmelor partenere de practică realizează o evaluare a întregii activități efectuate de fiecare student pe parcursul stagiului de practică. Procesul de evaluare include atât competențele profesionale, cât și competențele de comunicare, organizare și integrare obținute, iar rezultatul evaluării este stipulat în Fișa de evaluare a competențelor, completată de tutore pentru fiecare student în parte. De asemenea, în momentul finalizării stagiului, fiecare student primește de la firma parteneră un certificat/adeverință de practică prin care se atestă efectuarea stagiului de practică la firma respectivă, tema proiectului dezvoltat de student, perioada efectivă în care s-a desfășurat stagiul, precum și nota propusă de tutorele din cadrul firmei.

CASETA SPATE

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Editor material: Universitatea din Craiova

Data publicării: august 2021

Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României.

Intocmit

CIOBANU ANDREEA MARIA

Expert 2 Stagii practica UE

Avizat

DRAGAN CRISTIAN OVIDIU,

Manager proiect